

# İNSAN KAYNAKLARI

İNSAN KAYNAKLARI

2008 YILI ODA FAALİYET RAPORU



## İNSAN KAYNAKLARI

İSMMMO Kurumsallaşma çalışmaları için kurumun işleyişindeki bütün süreçlerinde belirli kurallar oluşturulmuş ve işleyişin uzun ömürlü olabilmesi için bu kuralların mümkün olduğunca yazılı olmasına özen gösterilmiştir. İşlemlerin nasıl gerçekleşeceği, işlem sürecinde hangi aşamalardan geçileceği bu işlemi yürütecek çalışanların ne tür özelliklere sahip olmaları gerektiği, bu elemanların nasıl işe alınacakları, iş içindeki yetki ve sorumluluklarının ne olacağı belirlenmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Daha ayrıntılı belirtecek olursak,

İşlere göre birimler oluşturulup, her çalışanın görev tanımı belirginleştirilmiştir.

Kurum içindeki işleyiş için kurallar belirlenmiş konularla ilgili yönergeler hazırlanmıştır. (Personel Yönergesi vb.) Kurumda üye, staj, eğitim, muhasebe işlemleri, insan kaynakları ve satın alma işlemleri için iş akışları oluşturulmuştur.

İdari işlerin organizasyonu, işe başlama saatinden, tatillerdeki anlayışına, yönetici atamalarından, ödeme alışkanlığına kadar ki bütün uygulamalarda kurumun kendisine has ilkeleri ve uygulama kuralları oluşturulmuştur.

Bütün bu çalışmaların daha etkin şekilde uygulanabilmesi amacıyla 2008 yılında İnsan Kaynakları Birimi oluşturulmuştur. Bu birim kaynakların en etkin ve verimli şekilde kullanılması, kişilerin doğru işlerde istihdam edilmesi; bir başka ifadeyle, iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip kişileri seçip bunların kendilerine en uygun birimlere ya da departmanlara yerleştirilmesi, Çalışanların takdir ve motive edilmesi; çalışanlar üzerinde de demotive edici faktörlerin ortadan kaldırılması, Çalışanların performans değerlendirilmesinin bilimsel esaslar ve standartlar dahilinde yürütülmesi için çalışmaktadır.

İstanbul Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası gerek üye sayısı bakımından gerek etkinlikler açısından muhasebe mesleğinde yenilikçiliğin ve mesleki sorunlara sahip çıkan yaklaşımın öncü kurumudur.

Bu çerçevede, İSMMMO meslek mensuplarını ilgilendiren her gelişmeye duyarlıdır. İSMMMO bu hedefleri doğrultusunda yeni bir bölümü daha bünyesinde hayata geçirilmiştir. .

İş arayan tüm stajyerlerimize istihdam imkânı sağlamayı hedeflemektedir.

Kurumlarda rekabetçi üstünlükler sağlamak amacıyla gerekli insan kaynağının sağlanması, istihdamı ve geliştirilmesi ile ilgili politika oluşturma, planlama, yönlendirme faaliyetlerini içeren İnsan Kaynakları Yönetimi ile insan gücünün verimli kullanılmasını ve topluma karşı sorumluluklarımızı yerine getirmeyi hedeflemekteyiz

### KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ

Günümüzde Kalite Yönetim Sistemi konusunda ISO 9000 Kalite Sistem Standartları

1987 yılında yayımlandığı tarihten itibaren en fazla ilgiyi ve uygulama alanını bulan milletlerarası Standartlar haline gelmiştir. TS-EN-ISO 9000 Kalite Standartları Serisi, etkili bir yönetim sisteminin nasıl kurulabileceğini, doküman edilebileceğini ve sürdürülebileceğini göz önüne sermektedir.

## ISO 9001:2000 KALİTE BELGESİ NEDİR?

Üye ve stajyerlerin beklediği hizmeti sürekli olarak karşılama yeterliliği ile uygulanabilir yasal şartları karşılama yeterliliğini göstermektedir.

Sistemin sürekli iyileştirilmesi için proses yaklaşımı ve üye ve stajyerlerin talep ve beklentilerine uyum güvencesi dahil olmak üzere sistemin etkili bir şekilde uygulanması sonucu üye ve stajyerlerin memnuniyetini sağlamaktadır.

İstanbul SMMM Odası 2004 yılından itibaren ISO 9001:2000 kalite belgesine sahiptir ve Türkiye'deki meslek odaları arasında TSE belgesine sahip olan ilk kuruluştur.



## ODA ORGANİZASYON YAPISI



