

## BÜRO TESCİL BELGELERİNİN MESLEK MENSUBUNA TESLİMİ VE ÇALIŞANLAR LİSTESİNE KAYITLI OLAN MESLEK MENSUPLARININ UYMASI GEREKEN MESLEKİ KARAR VE KURALLAR

Büro Tescil Belgeleri, Odamız'a müracaatınızı takiben en geç 30 gün içinde oda temsilcimize gönderilecek olup, tescil belgeniz oda temsilcimiz tarafından işyeriniz ziyaret edilerek bizzat tarafınıza teslim edilecektir. Tescil belgenizin teslim edilmesinin azami süresi bir aydır. Oda Temsilcimizin telefonu aşağıda belirtilmiş olup oda temsilcimiz ile irtibata geçerek bu süreyi kısaltabilirsiniz. 3568 sayılı Meslek Yasamız ve 21.11.2007 tarihli, 26707 Resmi Gazete Sayılı SM, SMMM ve YMMM'lerin Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği çerçevesinde büro niteliği taşımayan işyerlerine ait Büro Tescil Belgeleri temsilci tarafından teslim edilmeyip Odamız'a iade edilmektedir.

Bu konuyla ilgili dikkat edilmesi gereken konular aşağıda belirtilmiştir:

### • Büro Açma Zorunluğu

Meslek mensuplarının büro faaliyetinde bulunabilmeleri için bağımsız iş yeri açmaları ve Oda Çalışanlar Kütüğü'ne kayıt olmaları gerekmektedir. Ortaklık bürosu veya şirket kurulması halinde de işyeri açılması mecburidir. (Çalışma Yönetmeliği Madde 14, SMMM Odaları Yönetmeliği Madde 38). (Ev ve üçüncü kişilere ait işyerleri adres gösterilip büro faaliyetinde bulunulması mümkün değildir).

### • Tabela Asılması Zorunluğu

Her meslek mensubu işyerinin bulunduğu binanın kolaylıkla görünebilecek bir yerine ve kapı girişine ünvanlarına uygun tabela asmak zorundadır. (Çalışma Yönetmeliği Madde 15, SMMM Odaları Yönetmeliği Madde 39).

### • Ticari Faaliyette Bulunamama

Büro açmak suretiyle Çalışanlar Kütüğü'ne kayıtlı olarak mesleki faaliyette bulunanlar tacir veya esnaf sayılmalarını gerektirecek ticari faaliyetlerde bulunamazlar. Ticari mümessillik ticari vekillik ve acentelik yapamazlar. (Örnek: Sigorta Acenteliği). Bununla beraber Limited Şirketlerde sermayedar ortak olabilirler (imza yetkisi kullanamazlar). Anonim Şirketlerde Yönetim Kurulu üyesi ve yetkili müdür olmamak kaydıyla hissedar ortak olabilirler (3568 sayılı kanunun madde.45, Çalışma Yönetmeliği Madde 43).

### • Hizmet Akdi ile ve Bağımlı Çalışamama

Büro açmak suretiyle mesleki faaliyette bulunan meslek mensupları gerçek ve tüzel kişilere tabi ve onların işyerlerinde bağımlı olarak hizmet akdi ile çalışamazlar (Çalışma Yönetmeliği Madde 44).

### • Reklam Yasağı

Meslek mensupları iş elde etmek için açık ve kapalı, dolaylı ve dolaysız yöntemlerle reklamlarını yapamazlar ve yaptırılmazlar. Meslek mensupları tabelalarına, kartvizitlerine ve her türlü yazışma kağıdına meslek ünvanlarının adres iletişim bilgilerinin dışındaki hususları yazamazlar. (Çalışma Yönetmeliği Madde 45).



# BÜRO TESCİL BELGELERİNİN MESLEK MENSUBUNA TESLİMİ VE ÇALIŞANLAR LİSTESİNE KAYITLI OLAN MESLEK MENSUPLARININ UYMASI GEREKEN MESLEKİ KARAR VE KURALLAR

## • Enaz Ücretin Altında İş Kabul Edememe

Meslek mensuplarının hizmetlerine karşılık alacakları ücretin en az miktarının tesbitine dair usul ve esaslar ayrı bir yönetmelikle belirlenir. Bu miktarın altında iş kabulü yasak olup, bunun üzerindeki ücret, meslek mensubu ile iş sahipleri arasında serbestçe belirlenebilir (Çalışma Yönetmeliği Madde 46, SMMM Odaları Yönetmeliği Madde 48).

## • Sözleşme

Taraflar, mesleki konularda yapılacak işler için sözleşme yapabilirler. Ancak; defter tutmak, süreklilik arz eden müşavirlik hizmetleri, inceleme, tahlil ve denetim yapmak ve bunlarla ilgili, rapor ve benzerlerini düzenlemek konularında sözleşme yapılması zorunludur (Çalışma Yönetmeliği Madde 24).

- Ruhsat alan meslek mensupları bağımlı veya meslek dışında çalıştıkları ya da mesleki faaliyette bulunmadıkları taktirde unvanlarını ve tasdik yetkilerini kullanamazlar. Oda ve Birlik'e karşı üyeliğinden doğan ödevlerini yerine getirirler (Çalışma Yönetmeliği Madde 62).
- Meslek mensupları, kişisel veya ortak bürolarında mesleği yapmaları yasaklananları çalıştıramayacakları gibi, bunlarla her ne şekilde olursa olsun meslekleri ile ilgili işbirliği yapamazlar (3568 sayılı kanun madde 13).
- Çalışanlar Listesi'ne kayıtlı olan meslek mensuplarının, 3568 sayılı meslek yasası gereği her yıl Mayıs ayında bir önceki yılın serbest meslek gelirleriyle ilgili olarak Oda'ya Nispi Aidat Bildirim Formu vermeleri gerekmektedir.
- Vergi Dairesi kapanışı yapıp bürosunu kapatan meslek mensuplarının, en geç 15 gün içinde Oda'ya müracaat edip Büro Tescil Belgeleri'ni iade ederek Çalışanlar Listesi'nden kayıtlarını sildirmeleri gerekmektedir.

**NOT: ADRES DEĞİŞİKLİKLERİNİ 15 GÜN İÇİNDE ODAYA BİLDİRMENİZ GEREKMEKTEDİR.**

İlçesi: .....Temsilcinin Adı, Soyadı: .....Telefon:.....